



## DETERMINAZIONE n. 483 DEL 31/03/2021

**Oggetto:** Determinazione a contrarre per il conferimento di una procura speciale notarile a funzionari di ACI Informatica per la gestione dei contratti COL. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. - CIG Z323133D24

\*\*\*

### IL DIRETTORE DELL' AUTOMOBILE CLUB ASCOLI PICENO - FERMO

**VISTO** l'art. 13, comma 1, lettera o), del Decreto Legislativo 29 ottobre 1999, n. 419;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il DPR 696/79 ed DPR 97/2003 e successive modificazioni;

**VISTO** il “Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo”, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente in data 22.04.2002 ai sensi dell'art. 27-bis del citato Decreto Legislativo n. 29/1993, ed in particolare gli articoli 2 e 4 relativi al potere di gestione spettante al Direttore;

**VISTO** il “Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo”, emanato in attuazione dell'art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D. Lgs. n. 419/1999 ed adottato con delibera del Consiglio Direttivo dell'Ente in data 22/10/2009, ed in particolare l'art. 13 il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione;

**VISTO** il “Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo” per il triennio 2020/2022, approvato nella sua ultima versione dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 03 giugno 2021, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125;

**CONSIDERATO** che il servizio strategico di ACI destinato ai propri Soci denominato “Contratti On Line” viene svolto operativamente dalla Società ACI Informatica SpA in regime di “in house providing” con l'Automobile Club d'Italia;

**DATO ATTO** che l'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo aderisce da anni al servizio COL promuovendolo a tutti i propri Soci presso i punti di servizio di propria pertinenza;

**VISTA** la nota della Direzione Attività Associativa e Gestione e Sviluppo Reti ACI prot.n. 165/21 dell'11 marzo u.s., con la quale comunicava agli AACC che il passaggio alla disciplina dei servizi di pagamento, nota come PSD2, ha imposto per il servizio COL centralizzato un riesame complessivo dei flussi economico/finanziari, delle attività di controllo, di riscossione e di riversamento effettuate dalla società ACI Informatica a supporto degli Automobile Club;

**PRESO ATTO** che il passaggio alla nuova versione di COL è obbligatorio, in quanto la normativa bancaria PSD2 non consente più l'erogazione del servizio attuale e presuppone il rilascio di una procura speciale notarile a favore di personale di ACI Informatica finalizzata all'apertura per ciascun AC di due conti correnti

e dei relativi servizi bancari e finanziari con la banca aggiudicataria del servizio, esclusivamente dedicati alla gestione del servizio COL effettuato da ACI Informatica;

**VISTA** ed integralmente richiamata la delibera del Consiglio Direttivo, assunta nella seduta tenutasi il 31/03/2021, con la quale venivano conferiti al Presidente tutti i necessari e opportuni poteri affinché, a sua volta, attribuisca ad alcuni specifici funzionari della Società ACI Informatica SpA, tramite il rilascio di apposita procura speciale notarile, i poteri necessari alla gestione operativa del servizio denominato “Contratti on line” (COL), dando contestualmente mandato alla Direzione di curare tutti gli ulteriori adempimenti amministrativi conseguenti;

**DATO** pertanto atto dell’urgente necessità di reperire ed incaricare un notaio per la predisposizione della succitata procura speciale;

**VISTI** gli artt. 52 e ss. del “Manuale delle procedure negoziali” adottato con propria determina n. 225 del 25/03/2013 adottato secondo le previsioni dell’art. 31 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’Ente;

**CONSIDERATO** che la fornitura oggetto della presente determinazione, per valore economico e tipologia, è acquistabile mediante ricorso a procedura in economia ai sensi degli artt. 53, 54, 1 comma, lett. gg) e art. 58 comma 1 dell’anzidetto Manuale;

**VISTO** l’art.36, commi 1 e 2, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., che prevede, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, l’affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt. 34 (Criteri di sostenibilità energetica e ambientale), 42 (Conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**PRESO ATTO** che, ai sensi dell’art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., con Regolamento delegato (UE) 2019/1828 del 30 ottobre 2019 è stata stabilita la soglia comunitaria, a decorrere dal 1 gennaio 2020, fissando in € 214.000,00, esclusa IVA, il limite per l’applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

**DATO ATTO** che la spesa scaturente dal presente provvedimento è d’importo inferiore ai 40.000 euro;

**VISTE** le linee guida ANAC n. 4 recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, in attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 ed ulteriormente aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55;

**VISTO** che l’obbligo per le pubbliche amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti MePa-Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico S.A.), ai sensi dell’art. 1, comma 450 della L.296/2006, come modificato dall’articolo 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), riguarda acquisti di valore tra i 5.000 euro e la soglia comunitaria (€ 214.000,00). Quindi i micro affidamenti di beni e servizi di valore inferiore ad € 5.000,00, a partire dal 1° gennaio 2019, non ricadono più nell’obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012;

**EVIDENZIATO** la motivazione per procedere all’affidamento diretto è quella di rispondere con la massima tempestività alle esigenze tecnico/operativo/funzionali dell’Ente e che occorre acquisire con urgenza la fornitura dei servizi notarili di cui trattasi;

**RITENUTO** rispondente ai principi di semplificazione, tempestività, efficacia e proporzionalità dell'azione amministrativa fare ricorso alle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) per l'affidamento del servizio/fornitura in argomento;

**DATO ATTO** che dalla documentazione acquisita, in conformità alle disposizioni delle Linee Guida n. 4 ANAC richiamate sopra e le verifiche effettuate si sono concluse con esito positivo, in particolare il Notaio individuato risulta:

- in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;
- priva di annotazioni sul Casellario Informativo tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC;

**RITENUTO**, per quanto sopra adeguatamente motivato, in ossequio alle indicazioni formulate dall'ANAC con le sopra citate Linee guida, che vi siano tutti i presupposti per affidare, mediante affidamento diretto, la fornitura del servizio oggetto del presente provvedimento;

**RITENUTO** che l'oggetto dell'affidamento rientra nell'ipotesi di cui all'art.26, comma 3 bis, del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. per cui non sussistono costi per la sicurezza da interferenze e la necessità di redigere il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI);

**VISTO** il Budget annuale per l'anno 2021, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2020;

**VISTA** la propria determinazione n. 468 del 04/12/2020 con la quale sono stati adottati il budget economico di gestione e budget degli investimenti di gestione per l'anno 2021;

**PRECISATO** che l'importo complessivo pari ad € 607,84 + IVA 22% oltre all'imposta di registro per € 230,00 non trova la sufficiente copertura nel budget di previsione per l'anno 2021 dell'Ente negli stanziamenti del sotto-conto CP.01.02.0005 denominato "Consulenze legali e notarili";

**RITENUTO** di dover impegnare, a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2021, le somme necessarie a procedere all'affidamento di cui trattasi;

**DATO ATTO** che il CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici alla presente procedura d'acquisto è il n. Z323133D24;

**RITENUTO** che, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, trattandosi di affidamento di importo non superiore a 40.000 euro, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

**RICHIAMATE** le disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010, art. 3 e nella Legge n. 217/2010, art. 6, commi 1 e 2, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** il Piano della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023 dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo, approvato con delibera del Consiglio Direttivo del 31 marzo 2021;

**RAVVISATA** l'opportunità di dare alla presente determinazione valore contrattuale;

**VISTO** l'art.31 del Codice (*Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento*), le Linee Guida n.3 "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni*", emanate dall'ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016, nonché l'art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

**VISTO** l'art.42 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**RITENUTO** di svolgere le funzioni di Responsabile del procedimento, in conformità all'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel "Manuale delle procedure amministrativo-contabili dell'Ente approvato con propria determinazione n. 155 del 27/10/2010;

## DETERMINA

**RITENERE** le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

**PROCEDERE** ad affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., per le ragioni meglio espresse in premessa, del servizio notarile per la predisposizione della procura speciale oggetto della presente determinazione, al Notaio Donatella Calvelli con sede legale in Viale Indipendenza n. 42 – 63100 Ascoli Piceno, C.F. CLVDTL65M64A044R e P.I. 01482890447, per un'importo complessivo pari ad € 607,84 + IVA 22% oltre all'imposta di registro per € 230,00;

**DISPORRE** che il presente provvedimento abbia valore, oltre che dispositivo, anche contrattuale (secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 14 , del D. Lgs. 50/2016), mediante la sua sottoscrizione in calce da parte del legale rappresentante della Società "Grafiche Marchesini S.r.l.";

**IMPEGNARE** la somma complessiva pari ad € 607,84 + IVA 22% oltre all'imposta di registro per € 230,00 a fronte delle obbligazioni giuridiche derivanti dal presente affidamento;

**IMPUTARE** la spesa di cui trattasi nel corrispondente sottoconto CP.01.02.0005 denominato "Consulenze legali e notarili" a valere sul budget degli investimenti di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2021;

**RICLASSIFICARE** il Budget economico di Gestione 2021 come segue:

BUDGET ECONOMICO DI VARIAZIONE	Budget 2021 previsione iniziale	Variazioni già approvate	Variazione attuale approvata	Assestato Attuale	Variazioni da approvare	Budget 2021 Previsione Finale
<b>B - COSTI DELLA PRODUZIONE</b>						
7) Spese per prestazioni di servizi	224.500,00	0,00	0,00	224.500,00	0,00	224.500,00
CP.01.02.0005 Consulenze legali e notarili	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
CP.01.02.0042 Altre spese per la prestazione di servizi	26.500,00	0,00	0,00	26.500,00	-1.000,00	25.500,00

**DARE ATTO** che il CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici alla presente procedura di acquisto è Z323133D24 e che le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. sono svolte dal sottoscritto. A tale ultimo proposito, il sottoscritto/a dichiara, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, per quanto a propria conoscenza ai fini del presente affidamento e sulla base della documentazione della procedura:

- che non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.;
- di astenersi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici, dall'assolvimento dell'incarico in caso di conflitto di interessi, per quanto a propria conoscenza, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- di non incorrere, per quanto a propria conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del c.p.c. e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'assunzione del provvedimento.

**DARE ATTO** del rispetto delle misure preventive previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo per il triennio 2021 – 2023, approvato con delibera del Consiglio Direttivo del 31 marzo 2021;

**PRECISARE** che il Notaio Donatella Calvelli si assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010, impegnandosi a tal fine al loro puntuale rispetto;

**DISPORRE** che l'Ufficio di Ragioneria assicuri il pieno rispetto della normativa sopra citata, evidenziando che i pagamenti verranno effettuati esclusivamente mediante bonifico bancario, presso l'Istituto di credito e sul conto corrente su cui può operare il suo legale rappresentante sottoscrittore del presente atto, indicato dalla Società "Grafiche Marchesini S.r.l.", con apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000. A tal proposito l'Ufficio Ragioneria attiverà le procedure connesse al reperimento della "dichiarazione" di cui all'art. 3 della legge 136/2010, nei termini imposti dalla legge dandone formale comunicazione alla ditta interessata;

**AUTORIZZARE** l'Ufficio di Ragioneria a liquidare e pagare quanto dovuto, a presentazione di regolare fattura, ed entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, previa verifica sulla regolare fornitura da parte del soggetto incaricato e acquisizione del Documento Unico di Regolarità contributiva, evidenziando la necessità di riportare il codice CIG (cod. univoco ufficio **UFFYI5** – CIG: **Z323133D24**) su ogni documento contabile.

**PRECISARE** inoltre che la piena operatività ed efficacia della presente determina è subordinata all'acquisizione dei seguenti atti:

1. dichiarazione di cui all'art. 3 della legge 136/2010 nei termini imposti dalla legge;
2. patto d'integrità;

**PUBBLICARE** la presente determina sul sito web dell'Ente [www.ascolipicenofermo.aci.it](http://www.ascolipicenofermo.aci.it) nelle sezioni di pertinenza, conformemente agli obblighi di legge in materia di pubblicità e trasparenza.

IL DIRETTORE

(Dott. Stefano Vitellozzi)



\*\*\*